

## П Р И К А З

«28» августа 2020 г.

№ 119

с. Новомихайловское

### **О недопущении составления неофициальной отчетности**

В соответствии с ст. 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 12 ноября 2013г., разработанными во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов и организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, профилактики коррупционных и иных правонарушений

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить персональную ответственность работников МБДОУ д/с №12 составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.

2. Руководителю:

2.1. осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.

2.2. учитывать при проведении проверок, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам операций, информации, фактов и законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д.

2.3. довести до сведения работников Учреждения о недопустимости оформления и принятия к исполнению поддельных документов.

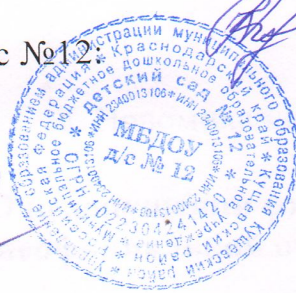
2.4. при выявлении фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов незамедлительно информировать.  
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №12

Н.А. Костенко

С приказом ознакомлены:

Грущук Е.В.  
Держика О.Б.  
Комаревцева А.М.  
Затула Н.А.  
Линник Ю.А.  
Куземченко И.Д.  
Пантилеева Н.Н.  
Шевченко Г.Н.



### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уведомить персонал, что ответственность работников МБДОУ д/с №12 за составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов, в том числе выполнение обязанностей по подготовке, составлению, представлению, управлению отчетностью и иным документам Учреждения.

#### 2. Руководителям:

2.1. осуществлять постреализованные проверки граждан на предмет подделки документов, а также выявлять в коррупционных или сферах деятельности.

2.2. учитывать при проверке документов, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них должностей должностных лиц и соответствия составления документов этапам операций, информации, фактов и личности отраженных в них хозяйственных операций, и формальных фактах и т.д.

2.3. до 25 декабря работников Учреждения о недопустимости оформления и приема к исполнению поддельных документов.